

UMOWA Nr ORA-O.272.....2022

zawarta w dniu 2022 r., w Rzeszowie pomiędzy:

1. **Gminą Miasto Rzeszów**, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1, NIP: 813-00-08-613, reprezentowaną przez Pana, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

2.
.....
..... zwaną w dalszej części umowy

Wykonawcą,

Wykonawca i Zamawiający zwani są w dalszej części Umowy Stronami.

Umowę zawiera się na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 86/2020 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 30 grudnia 2020 r.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług polegających na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych pracownikom Zamawiającego oraz członkom ich rodzin, którzy zgłosili swój udział w danym miesiącu.
2. Świadczenie usług polega na zapewnieniu dostępu do wyznaczonych obiektów sportowych w całej Polsce, o zróżnicowanym charakterze, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę współpracy.

§ 2

W ramach umowy Wykonawca oferuje pakiety usług w następujących karnetach:

- 1) karnet Nielimitowany dla pracownika,
- 2) karnet Limitowany dla pracownika,
- 3) karnet Nielimitowany dla członka rodziny pracownika,
- 4) karnet Limitowany dla członka rodziny pracownika,
- 5) karnet dla dziecka pracownika.

§ 3

1. Karnet Nielimitowany dla pracownika umożliwi korzystanie z różnych, dowolnie wybranych usług tego samego dnia, w różnych, dowolnie wybranych przez użytkownika obiektach bez konieczności zachowania odstępu czasowego między zajęciami, przez 7 dni w tygodniu. Ograniczenia w dostępności do usług mogą wynikać jedynie z obowiązujących w obiektach godzin pracy, regulaminów, grafików lub zasad bezpieczeństwa. W ramach karnetu Nielimitowanego dla pracownika, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostęp na terenie całego kraju, a na terenie miasta Rzeszowa do minimum* obiektów sportowo-rekreacyjnych, zawierających usługi:

- 1) aqua aerobic (minimum ...* obiekty),
- 2) basen (minimum* obiektów),
- 3) sauna (minimum ...* obiektów),
- 4) fitness (minimum ...* obiektów),
- 5) indoor cycling /spinning (minimum ...* obiekt),
- 6) siłownia (minimum* obiektów),
- 7) taniec (minimum* obiektów),
- 8) squash (minimum ...* obiekty, w tym ..* obiekty z minimum 2 kortami),
- 9) tenis ziemny (minimum ..* obiektów w tym z ..* obiekty z minimum 2 kortami)
- 10) ścianka wspinaczkowa (minimum ...* obiektów),
- 11) joga(minimum ...* obiekty).

Natomiast w miejscowościach Boguchwała, Brzozów, Cmolas, Dębica, Głogów Małopolski, Jarosław, Kolbuszowa, Krosno, Leżajsk, Łańcut, Mielec, Nowa Dęba, Przeworsk, Ropczyce, Sędziszów Małopolski, Sokołów Małopolski, Stalowa Wola, Świlcza, Trzebownisko, Tyczyn do co najmniej* obiektów sportowo-rekreacyjnych, zawierających usługi:

- 12) aqua aerobic (minimum ...* obiektów),
- 13) basen (minimum ..* obiektów),
- 14) sauna (minimum* obiektów),
- 15) fitness (minimum ...* obiektów),
- 16) indoor cycling /spinning (minimum ...* obiektów),
- 17) siłownia (minimum ...* obiektów),
- 18) taniec (minimum* obiektów),
- 19) joga(minimum ...* obiekty).

2. Karnet limitowany dla pracownika umożliwi korzystanie z różnych, dowolnie wybranych usług w różnych dowolnie wybranych przez użytkownika obiektach, z ograniczeniem do 8 wejść w miesiącu do obiektów sportowo-rekreacyjnych. Poza ograniczeniem limitowanych wejść w miesiącu, ograniczenia w dostępności do usług mogą wynikać jedynie z obowiązujących w obiektach godzin pracy, regulaminów, grafików lub zasad bezpieczeństwa. W ramach karnetu limitowanego dla pracownika, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostęp na terenie całego kraju, a na terenie miasta Rzeszowa do min....* obiektów sportowo – rekreacyjnych zawierających usługi wymienione w ust. 1 od pkt 1 do 11.

Natomiast w miejscowościach Boguchwała, Brzozów, Cmolas, Dębica, Głogów Małopolski, Jarosław, Kolbuszowa, Krosno, Leżajsk, Łańcut, Mielec, Nowa Dęba, Przeworsk, Ropczyce, Sędziszów Małopolski, Sokołów Małopolski, Stalowa Wola, Świlcza, Trzebownisko, Tyczyn, do min....* obiektów sportowo – rekreacyjnych zawierających usługi wymienione w ust 1 od pkt 12 do 19.

3. Przekazana przez Wykonawcę do złożonej oferty lista obiektów dostępnych w ramach dostępu do obiektów i usług stanowiąca zał. nr 2 i 3 do niniejszej umowy jest wiążąca przez cały okres obowiązywania umowy z Wykonawcą. Stan ten może ulec zmianie tylko w przypadku likwidacji lub upadłości firmy współpracującej z Wykonawcą albo wypowiedzenia umowy przez firmę współpracującą, z zastrzeżeniem konieczności zachowania przez

Wykonawcę dostępu do tej samej ilości obiektów i usług, które zostały ujęte w ww. załącznikach. Jeżeli w wyniku ww. sytuacji liczba obiektów i usług ujętych w załączniku nr 2 i 3 zostanie zmniejszona, Wykonawca jest zobowiązany (bez dodatkowych opłat) w ciągu maksymalnie 30 dni zastąpić je innymi obiektami, oferującymi te same lub podobne usługi.

4. Karnet Nielimitowany dla członka rodziny pracownika umożliwi korzystanie z usług na zasadach i w zakresie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

5. Karnet limitowany dla członka rodziny pracownika umożliwi korzystanie z usług na zasadach i w zakresie określonym w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.

6. Karnet dla dziecka pracownika do lat 15 umożliwi korzystanie z obiektów basenowych.

§ 4

1. Zakres usług, dostępnych w ramach poszczególnych karnetów będzie dostępny na stronie internetowej Wykonawcy.

2. Przed rozpoczęciem każdego miesiąca, Wykonawca zabezpieczy techniczne wymogi dostępu do korzystania z karnetów przez pracowników i członków ich rodzin, tj. każdy z nich będzie dysponował karnetem umożliwiającym korzystanie z usług.

3. Zamawiający oświadcza, że korzystanie z usług w pierwszym miesiącu zgłosiła następująca liczba osób:

- 1) pracownicy – osób (... karnetów Nielimitowanych i karnetów limitowanych),
- 2) członkowie rodziny pracownika - ... osób (..... karnet Nielimitowany i karnetów limitowanych),
- 3) dzieci pracowników do lat – osób.

§ 5

1. Użytkownicy-pracownicy oraz członkowie rodzin pracownika bezpośrednio zapisują się do programu przez platformę internetową udostępnioną przez Wykonawcę, zgodnie z przekazanymi przez Wykonawcę w drodze ustaleń realizacyjnych zasadami zapisów. Po zakończeniu zapisów Zamawiający akceptuje przez panel HR listę Użytkowników na dany okres rozliczeniowy. Zaakceptowana przez Zamawiającego lista jest podstawą obliczenia wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy i wystawienia faktury.

2. Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia, potwierdzi wskazanej osobie przez Zamawiającego osobie określoną liczbę karnetów uprawniających do korzystania z usług.

3. Zamawiającemu w ramach niniejszej umowy przysługuje, w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem nowego miesiąca, prawo zgłoszenia Wykonawcy innych uczestników chcących rozpocząć korzystanie z usług dostępu oraz prawo zgłoszenia osób rezygnujących z korzystania z usług dostępu, począwszy od nowego miesiąca. Wykonawca ponosi ryzyko zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób korzystających z usług dostępu i nie będą mu z tego tytułu przysługiwały żadne roszczenia.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji o dostępnych w karnetach usługach i produktach oraz zasadach korzystania z karnetów, w szczególności Regulaminie korzystania z karnetów. Akceptacja Regulaminu przez Użytkownika jest warunkiem koniecznym korzystania z karnetów .

5. Wykonawca w ramach umowy umożliwi także korzystanie z nowo dostępnych usług, świadczonych przez podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę w trakcie trwania niniejszej umowy. Aktualna lista usług oraz podmiotów będzie dostępna na stronie internetowej Wykonawcy.

6. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na określenie ryzyka związanego z prawidłową realizacją usługi i wysokości wynagrodzenia oraz, że zapoznał się szczegółowo ze wszystkimi założeniami przedmiotu umowy, a ww. informacje określają przedmiot niniejszej umowy w sposób wystarczający i gwarantujący jego wykonanie w całość, bez konieczności ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca za wykonanie umowy za okres jednego miesiąca otrzyma wynagrodzenie stanowiące łączną wartość wszystkich zamówionych na dany miesiąc karnetów.

2. Koszt karnetu za okres jednego miesiąca jest stały przez cały okres obowiązywania umowy i wynosi odpowiednio:

1) dla pracownika przy karnecie nielimitowanym zł brutto (słownie:złotych),

2) dla pracownika przy karnecie limitowanym ... zł brutto (słownie:),

3) dla członka rodziny przy karnecie nielimitowanymzł brutto (słownie:),

4) dla członka rodziny przy karnecie limitowanym ... zł brutto (słownie:),

5) dla dziecka zł brutto (słownie:..... złotych).

3. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie usługi objętej umową w pierwszym miesiącu wynosi:..... złotych brutto (słownie:złotych).

4. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie umowy za okres wynikający z § 7 nie przekroczy kwoty 128 000,00 zł brutto (słownie: sto dwadzieścia siedem tysięcy złotych).

5. Rozliczenie będzie następować po zakończeniu każdego miesiąca. Płatność będzie dokonywana przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy. Wystawione faktury będą uwzględniały koszty karnetów dla wszystkich aktualnie zgłoszonych przez Zamawiającego osób na dany miesiąc.

6. Faktury będą wystawiane na nabywcę: Gminę Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1, NIP: 813-00-08-613.

7. Odbiorcą faktury - płatnikiem: Urząd Miasta Rzeszowa Wydział Organizacyjno-Administracyjny ul. Rynek 11, 35-064 Rzeszów.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

2. W przypadku wystąpienia utrudnień w dostępie do obiektów, np. w związku z epidemią COVID-19 lub innych przypadkach związanych z wystąpieniem siły wyższej, umowa ulega zawieszeniu na czas występowania utrudnień.

§ 8

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej „RODO”) jest:

1) Wykonawca – w odniesieniu do danych osobowych wszystkich Użytkowników po zebraniu oświadczeń w przedmiocie przetwarzania danych osobowych w zakresie i na zasadach opisanych w niniejszej Umowie;

2) Zamawiający – w odniesieniu do danych osobowych Użytkowników, do których zwraca się z informacją o możliwości objęcia Programem.

2. Każdy z administratorów danych wskazanych w ust. 1 powyżej odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.

3. Wykonawca przetwarza dane osobowe Użytkowników w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, na podstawie oświadczeń Użytkowników w przedmiocie przetwarzania danych osobowych.

4. Zamawiający wymaga uzyskanie zgód pracowników i członków rodzin na przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy bezpośrednio przez Wykonawcę od pracowników i członków rodzin, elektronicznie, poprzez wskazaną stronę internetową.

5. Wykonawca będzie przetwarzać dane osobowe Użytkowników dla celów podatkowych i rachunkowych w zakresie i przez czas zgodny z obowiązującymi przepisami, a także po zakończeniu świadczenia usług w zakresie i przez czas niezbędny do rozliczenia Umowy.

6. Po zaprzestaniu korzystania z Programu przez Użytkownika, Wykonawca może przechowywać dane osobowe Użytkowników w zakresie niezbędnym dla dochodzenia roszczeń przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszej Umowy.

7. Odmowa złożenia przez Użytkownika oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej w celu realizacji Umowy lub żądanie zaprzestania przetwarzania danych osobowych skutkują zakończeniem jego udziału w Programie na koniec bieżącego okresu rozliczeniowego.

§ 9

1. Każda ze Stron umowy ma prawo rozwiązać umowę za miesięcznym wypowiedzeniem.

2. W sytuacji rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy, ze skutkiem natychmiastowym, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

§ 10

1. Wszelka korespondencja związana z wykonywaniem umowy będzie dostarczana listem poleconym, pocztą kurierską, mailem na następujące adresy:

- 1) Zamawiający: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, e-mail:.....
- 2) Odbiorca faktury - płatnik: Urząd Miasta Rzeszowa Wydział Organizacyjno-Administracyjny ul. Rynek 11, 35-064 Rzeszów.
- 3) Wykonawca:

2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest: pracownik Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego tel., e-mail:

3. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest: pracowniktel. e-mail:

Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do przedmiotowej umowy.

§ 11

1. Jakikolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Postanowienie to nie ma zastosowania w przypadku rozszerzenia przez Wykonawcę zakresu usług. W takim przypadku osoby zgłoszone przez Zamawiającego zostaną o tym poinformowane i będą mogły korzystać z dodatkowych usług. Aktualne informacje zawsze będą znajdowały się na stronie internetowej Wykonawcy.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

*- należy wpisać ilość obiektów

ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Organizacyjno - Administracyjnego

Dorota Woźniak